

ANMELDUNG

zur 38. & 39. Ortenau-Schau Offenburg, 14. und 15. März 2026

Oberrheinhallen Offenburg

Mail: industriemarketing@vdh-bw.de

Standnummer
wird vom LV ausgefüllt



Hiermit bestellen wir verbindlich auf oben genannter Messe, folgenden Standtyp, Standgröße, Ausstattung:

Stand	Typ	m ² -Preis [€]	Beschreibung	Front (m)	Tiefe (m)	m ²	Saldo, netto
	Reihenstand	50,- €	1-seitig offen		3		€
	Eckstand	58,- €	Mindestgröße 12 m ² (2-seitig offen)		3		€
	Kopfstand	62,- €	Mindestgröße 18 m ² (6 x 3 Meter)				€
	Blockstand	62,- €	Größe 36 m ² oder 72 m ²				€
	Freigelände	30,- €	Mindesttiefe 3m				€
	Nebenkosten/ m ²	4,00 €	Entsorgung, allg. Hallennebenkosten				€
	Summe						€

Technik	Strom	Preis [€]	Beschreibung	Bestellung	lfm	Stück	Saldo, netto
	Stromanschluss	90,- €	230 V / 3 KW, Pauschal/ Messe				€
	Stromanschluss	170,- €	380 V / 16 A, Pauschal/ Messe				€

Sonstige Wünsche auf Anfrage, Angebot folgt:

Ausstattung	Stellwandelement	28,- €/lfm	Farbwunsch: weiß, schwarz, rot				€
	Stellwandelement	30,- €/Stück	Türelement, Breite 80 cm				€
	Tisch	9,- €/Stück	B175 cm x T65 cm x H73 cm				€
	Stühle	3,- €/Stück	Polsterstuhl				€
	Sonstige Wünsche auf Anfrage, Angebot folgt:						

Alle Preise zzgl. MwSt.

Summe	€
Komplett, netto:	€

Parken		Abgabelimit				Stückzahl
	Mitarbeiterkarten	kostenlos	Standgröße 16 – 60 m ² , max. 5 Stück			
	Mitarbeiterkarten	kostenlos	ab 61 m ² , max. 10 Stück			
	Parkschein	kostenlos*				
	Parkschein		2. Parkschein auf Anfrage			

* Ein Stück pro Stand, jeder weitere wird berechnet.

Standnummer siehe Saal Plan. Wunschstand unter Vorbehalt möglich, falls noch nicht vergeben.

Ihre Angaben:

Angabe Dienstleistungen/ Produkte (max. 2 Angaben):

Alphabetische Einordnung KATALOG unter Buchstabe (A,B,...,Z):

Firma/ Company:

Strasse:

Land:

PLZ:

Stadt:

E-Mail:

Website:

Ansprechpartner:

Rechnungsadresse, falls v.o. abweichend/ Invoice to:

Bei Ausstellern aus EU (nicht D) ->USt-ID-Nummer/ PIVA/ VAT:

Die beigegeführten Allgemeinen Geschäftsbedingungen sind Bestandteil dieses Vertrages. Mit der Anmeldung bestätigt der Kunde, die AGB gelesen zu haben und deren Geltung anzuerkennen.

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Besondere Ausstellungsbedingungen der Internationalen Rassehundeausstellung und Sicherheitsbestimmungen der Messe Offenburg-Ortenau GmbH

1. Dauer der Ausstellung- Öffnungszeiten

Die Internationale Rassehundeausstellung wird am Samstag, 14. März 2026 und Sonntag, 15. März 2026 von 9.00 bis 17.30 Uhr durchgeführt.

2. Anmeldung- Zulassung

Die Anmeldung erfolgt in einfacher Ausfertigung an den Veranstalter. Die gewünschte Größe des Standes ist anzugeben. Der Aussteller erklärt sich mit Änderungen der Form, Größe und Lage des Standes einverstanden. Besondere Platz Wünsche als Bedingung für eine Beteiligung können nicht anerkannt werden. Ebenso werden Anmeldungen unter Vorbehalt nicht berücksichtigt. Die Eintragungen im Anmeldeformular sind ordnungsgemäß und deutlich vorzunehmen. Die angegebenen Daten werden in Auszügen im Ausstellerverzeichnis so eingetragen wie hier angegeben. Die Folgen einer nicht ordnungsgemäß ausgeführten Anmeldung trägt der Aussteller. Zugelassen sind alle in- und ausländischen Firmen sowie diejenigen Händler, die von einem Herstellerwerk autorisiert sind, deren Produkte auszustellen sind. Alle Exponate und Dienstleistungen müssen auf der Anmeldung genau bezeichnet werden. Andere als die angemeldeten und zugelassenen Exponate und Dienstleistungen dürfen nicht zur Ausstellung gelangen. über die Zulassung entscheidet die Ausstellungsleitung. Ein Rechtsanspruch auf Zulassung besteht nicht.

3. Gemeinschaftsaussteller

Bei Gemeinschaftsständen müssen alle Aussteller/Mitaussteller der Ausstellungsleitung schriftlich und mit vollständiger Adresse genannt werden. Die Gebühr pro Mitaussteller beträgt 98,00 Euro. Dies beinhaltet den Katalogeintrag.

Eine Unter- oder Weitervermietung der Standfläche ist verboten.

4. Standmieten- Zahlungsbedingungen und Rücktritt

Nach erfolgter Zulassung / Anmeldebestätigung ist ein Rücktritt vom Vertrag durch den Aussteller nicht möglich. Sagt der Aussteller nach Zulassung / Anmeldebestätigung seine Teilnahme ab oder erklärt er den Rücktritt oder die Kündigung des Vertrages, hat er den Mietpreis für die gesamte gebuchte Standfläche und die bis zu diesem Zeitpunkt beim Veranstalter angefallenen Nebenkosten zu tragen. Das Rechnungs- und Mahnwesen kann postalisch sowie auf elektronischem Weg erfolgen.

5. Aufbau, Gestaltung und Ausstattung der Messestände

Aufbau am Donnerstag, 12. März 2026 von 8.00 bis 18.00 Uhr.

Der Standaufbau muss endgültig am Freitag, 13. März 2026 um 18.00 Uhr beendet sein. Zu diesem Zeitpunkt müssen alle Stände gereinigt und alle Verpackungsmaterialien beseitigt sein. Ist mit dem Standaufbau am Tage vor der Eröffnung bis 18.00 Uhr nicht begonnen worden, so kann der

Veranstalter anderweitig über den Platz verfügen, jedoch haftet der Mieter für den vollen Mietbetrag. Findet sich infolge der Kürze der Zeit kein Interessent, so muss auch die Gestaltung dieses Platzes auf Kosten des Mieters vorgenommen werden. Die Installations- und Feuerschutzeinrichtungen müssen jederzeit zugänglich sein. Alles verwendete Material muss schwer entflammbar sein. Für alle Schäden und ihre Folgen bei Beschädigungen von Fußböden, Wänden, Rohrleitungen und Kabeln, auch durch von ihm beauftragte Firmen, haftet der Aussteller voll.

6. Abbau

Abbau am Sonntag, 15. März 2026 ab 18.00 bis 20.00 Uhr und am Montag, 16. März 2026 von 8.00 bis 12.00 Uhr. Außerhalb dieser Zeiten muss das Messegelände verlassen werden. Alle der Messe Offenburg-Ortenau GmbH gehörenden Bauteile wie Rück- und Seitenwände der Stände, Schilder, Werbetafeln, Elektromaterialien u. ä. dürfen nicht abgebaut werden. Stände oder einzelne Exponate, die nach den Abbauezeiten noch auf den Standflächen stehen, werden auf Kosten und Risiko des Ausstellers seitens des Veranstalters oder einer beauftragten Vertragsfirma entfernt und zwischengelagert.

7. Wiederinstandsetzung des Ausstellungsplatzes

Alle entstandenen Kosten für die Wiederinstandsetzung des Ausstellungsplatzes in seinen ursprünglichen Zustand hat der Aussteller zu tragen. Dies gilt auch bei Schäden, die innerhalb des Ausstellungsgeländes beim Auf- und Abbau verursacht werden.

8. Unfallverhütung

Der Aussteller ist verpflichtet, an seinen ausgestellten Maschinen, Apparaten, Geräten usw. Schutzvorrichtungen anzubringen, die den berufsgenossenschaftlichen Unfallverhütungsvorschriften entsprechen. Für ausgestellte Fahrzeuge, die der Zulassungspflicht nicht unterliegen, ist der Nachweis der Vorschriftsmäßigkeit durch die Vorlage eines Gutachtens einer technischen Prüfstelle für Kfz-Verkehr zu erbringen. Für jeden Personen- und Sachschaden, der durch den Betrieb ausgestellter Maschinen, Apparate, Anlagen u. ä. entsteht, haftet der Aussteller.

9. Feuerschutz und Rauchverbot

Feuerlöschgeräte dürfen nur bei Gefahr in Betrieb genommen werden. Bei Gefahrlosigkeit ist das Entfernen von Feuerlöschgeräten verboten. Die Feuerlöschgeräte und Hinweisschilder dürfen weder zugestellt noch zugehängt, Notausgänge weder durch Ausstellungsstücke zugebaut oder zugestellt werden. Die Inbetriebnahme elektrischer Wärmegeräte, Gasfeuerstätten sowie sonstiger offener Feuerstätten bedarf der besonderen schriftlichen Genehmigung der Ausstellungsleitung und darf nur unter Beachtung der feuerspezifischen Vorschriften erfolgen. Brennbare Materialien, gleich welcher Art, dürfen im bzw. um den Ausstellungsstand herum weder gelagert noch verwahrt werden. Das Aufbewahren von Verpackungsmaterialien aller Art innerhalb oder hinter den Ständen ist aus feuerpolizeilichen Gründen nicht gestattet. In den Veranstaltungsräumlichkeiten ist Rauchverbot. Dies gilt auch für E-Zigaretten.

10. Bewachung und Reinigung

Die allgemeine Bewachung und Reinigung des Geländes wird von der Ausstellungsleitung veranlasst. Die Bewachung, Reinigung und Instandhaltung des Ausstellungsstandes hat der Aussteller selbst zu besorgen.

11. Versicherung

Versicherung gegen Feuer, Einbruch, Diebstahl, Wasser einschließlich An- und Abtransport wird dringend empfohlen. Die Ausstellungsleitung ist im Rahmen ihrer Haftpflicht versichert; diese Versicherung erstreckt sich jedoch nicht auf die Ausstellungsstände und -güter. Höhere Gewalt schließt die Haftpflicht aus.

12. Marken- und Produktpiraterie

Die Messe Offenburg-Ortenau GmbH unterstützt die Inhaber von Schutzrechten an Patenten, Marken und Mustern. Jeder Aussteller muss die bevorrechtigten Schutzrechte anderer Aussteller beachten. Der Aussteller, dem eine Verletzung dieser Schutzrechte nachgewiesen wird, verpflichtet sich die betreffenden Gegenstände von seinem Messestand zu entfernen. Ist dem Aussteller durch eine gerichtliche Entscheidung das Ausstellen oder Anbieten von Produkten untersagt und weigert sich der Aussteller diese Produkte von seinem Stand zu entfernen, so ist die Messeleitung berechtigt, den Aussteller von der laufenden Veranstaltung und künftigen Veranstaltungen auszuschließen. Eine Rückerstattung der Standmiete erfolgt in diesem Fall nicht.

13. Ausschank/Verkauf von Nahrungs- und Genussmitteln

Abgesehen von Gratisproben ist die Abgabe von Speisen und Getränken von der Ausstellungsleitung zu genehmigen. Die gesetzlich vorgeschriebene Sondererlaubnis ist vom Aussteller beim Fachbereich „Bürgerservice+ Soziales, Abt. zentrales Bürgerbüro, Ordnungswesen“ der Stadt Offenburg zu beantragen. Diese Genehmigung muss der von Ausstellerfirma bei der zuständigen Stelle selbst eingeholt werden. Die entstehenden Steuern, Gebühren und Abgaben trägt der Aussteller.

14. Parkplätze und Fahrzeugverkehr

Innerhalb des Ausstellungsgeländes darf nur auf den von der Ausstellungsleitung bestimmten Ausstellerparkplätzen geparkt werden. Fahrzeuge, die an anderen Plätzen parken, werden von der Ausstellungsleitung auf Kosten des Ausstellers entfernt. Das Übernachten in Wohnwagen auf dem Ausstellungsgelände ist nicht gestattet. Für den gesamten Fahrverkehr innerhalb des Ausstellungsgeländes gelten die Bestimmungen des STVO. Die Höchstgeschwindigkeit beträgt 10 km/h. Die An- und Abfuhr von Versorgungsgütern hat vor oder nach dem jeweiligen Veranstaltungstag zu erfolgen.

15. Ausstellerbroschüre und Interneteintrag

Bestimmte Ausstellerdaten und deren angemeldete Produkte und Dienstleistungen werden obligatorisch in der Ausstellerkatalog und im Internet veröffentlicht. Print- und Interneteintrag werden entsprechend der vom Aussteller überlassenen Daten vorgenommen. Der Print- und Interneteintrag ist in der Standmiete, bzw. der Mitausstellergebühr inbegriffen.

16. Abfallentsorgung

Es wird darauf hingewiesen, dass der Abfall in getrennten Fraktionen gesammelt und abgeführt wird. Wichtig: Verpackungsmaterial ist kein Abfall und muss durch den Aussteller gesammelt und mitgenommen werden.

17. Mündliche Vereinbarungen

Alle Vereinbarungen, Einzelgenehmigungen und Sonderregelungen sind erst dann rechtskräftig, wenn sie von der Ausstellungsleitung schriftlich bestätigt werden.

18. Bundesdatenschutzgesetz

Nach den § 28 und § 30a des Gesetzes informieren wir Sie, dass wir Daten Ihrer Firma, die aus unseren Geschäftsbeziehungen stammen, soweit geschäftlich notwendig und im Rahmen des Gesetzes zulässig sind, im Rahmen der elektronischen Datenverarbeitung erfassen.

19. Video-Überwachung

Das Gelände der Messe Offenburg ist in einigen Bereichen videoüberwacht. Die Videodaten werden ausschließlich für interne Zwecke der Messe Offenburg erhoben.

20. Abschließende Bestimmung

Sollte sich eine Bestimmung der Besonderen Ausstellungsbedingungen der Internationalen Rassehundenausstellung 2020 und Sicherheitsbestimmungen der Messe Offenburg-Ortenau GmbH als ganz oder teilweise unwirksam erweisen, bleibt dadurch die Gültigkeit der Bestimmungen im Übrigen unberührt. Die ungültige Bestimmung ist durch eine dem Regelungszweck entsprechende gültige Bestimmung zu ersetzen.

21. Gerichtsstand

Erfüllungsort und Gerichtsstand für beide Teile ist Offenburg. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Der deutsche Text ist verbindlich.